



Rua Elton Silva n.º 1000, Parque José Manoel da Conceição - Grande São Paulo - CEP.: 06600-025 - CNPJ n.º 46.522.991/0001-73

Secretaria Municipal de Administração / Diretoria de Recursos Humanos e Pessoal

FORMULÁRIO DE JUSTIFICAÇÃO - FALTA, ATRASO E AUSÊNCIA DE ANOTAÇÃO DE PONTO

Dados do Servidor(a):		
Nome completo do(a) Servidor(a):		Matrícula:
Cargo / Função:		
Local de Trabalho:	Secretaria:	
Justificativa:		
Tipo de Justificativa: <input type="checkbox"/> Falta; <input type="checkbox"/> Atraso; <input type="checkbox"/> Aus. de Ponto; <input type="checkbox"/> Saída Antecipada; Outro: _____		
Data da Ocorrência:		
Justificativa:		
Documentos Comprobatórios Anexos (Relacionar os documentos para comprovação se for o caso):		
Declaro sob as penas da lei, que as informações prestadas são expressão da verdade:		
Local e Data:	Assinatura Servidor:	Assinatura Chefia Imediata:
Jandira, ___ / ___ / ___	_____	_____



Rua Elton Silva n.º 1000, Parque José Manoel da Conceição - Grande São Paulo - CEP.: 06600-025 - CNPJ n.º 46.522.991/0001-73

Secretaria Municipal de Administração / Diretoria de Recursos Humanos e Pessoal

FORMULÁRIO DE JUSTIFICAÇÃO - FALTA, ATRASO E AUSÊNCIA DE ANOTAÇÃO DE PONTO

Dados do Servidor(a):		
Nome completo do(a) Servidor(a):		Matrícula:
Cargo / Função:		
Local de Trabalho:	Secretaria:	
Justificativa:		
Tipo de Justificativa: <input type="checkbox"/> Falta; <input type="checkbox"/> Atraso; <input type="checkbox"/> Aus. de Ponto; <input type="checkbox"/> Saída Antecipada; Outro: _____		
Data da Ocorrência:		
Justificativa:		
Documentos Comprobatórios Anexos (Relacionar os documentos para comprovação se for o caso):		
Declaro sob as penas da lei, que as informações prestadas são expressão da verdade:		
Local e Data:	Assinatura Servidor:	Assinatura Chefia Imediata:
Jandira, ___ / ___ / ___	_____	_____